



Logiciel	LA GESTION COMMERCIALE OXYGENE MEMSOFT PERFECTIONNEMENT
Durée	2 (deux) jours soit 14 heures

OBJECTIFS	Permettre aux utilisateurs d'utiliser les fonctions avancées du logiciel																														
PUBLIC CIBLE	Le personnel administratif																														
PREREQUIS	Maîtriser la Gestion Commerciale Oxygène niveau Initiation Connaissance des processus de gestion en vigueur dans l'entreprise																														
LA PROGRESSION PEDAGOGIQUE	<p>Fonctionnalités</p> <table border="0"> <tr> <td>La mise en place d'objectifs</td> <td>La gestion des dépôts de stockage</td> </tr> <tr> <td> Mensuels, trimestriels, semestriels, annuels</td> <td>- les emplacements</td> </tr> <tr> <td> Par représentant ou général</td> <td>- les mouvements inter-dépôts</td> </tr> <tr> <td> L'alimentation des compteurs d'objectifs</td> <td></td> </tr> <tr> <td> Paramétrage du tableau de bord avec objectifs</td> <td>La gestion des codes barres</td> </tr> <tr> <td> L'analyse des comparatifs objectifs/réalisés</td> <td>- attribution d'un code barre</td> </tr> <tr> <td> Les états comparatifs imprimables</td> <td>- le scanne</td> </tr> <tr> <td>Gestion des droits utilisateurs</td> <td></td> </tr> <tr> <td> Droits administrateurs</td> <td>Les états de stock</td> </tr> <tr> <td> Droits utilisateurs</td> <td>- consultation</td> </tr> <tr> <td>La gestion des stocks</td> <td>- statistiques</td> </tr> <tr> <td> Contexte général :</td> <td></td> </tr> <tr> <td> - stock réel, virtuel, disponible</td> <td>Les inventaires</td> </tr> <tr> <td> - les mouvements de stocks</td> <td>- Etat d'inventaire</td> </tr> <tr> <td> - les rebuts</td> <td>- Saisie des écarts d'inventaire</td> </tr> </table>	La mise en place d'objectifs	La gestion des dépôts de stockage	Mensuels, trimestriels, semestriels, annuels	- les emplacements	Par représentant ou général	- les mouvements inter-dépôts	L'alimentation des compteurs d'objectifs		Paramétrage du tableau de bord avec objectifs	La gestion des codes barres	L'analyse des comparatifs objectifs/réalisés	- attribution d'un code barre	Les états comparatifs imprimables	- le scanne	Gestion des droits utilisateurs		Droits administrateurs	Les états de stock	Droits utilisateurs	- consultation	La gestion des stocks	- statistiques	Contexte général :		- stock réel, virtuel, disponible	Les inventaires	- les mouvements de stocks	- Etat d'inventaire	- les rebuts	- Saisie des écarts d'inventaire
La mise en place d'objectifs	La gestion des dépôts de stockage																														
Mensuels, trimestriels, semestriels, annuels	- les emplacements																														
Par représentant ou général	- les mouvements inter-dépôts																														
L'alimentation des compteurs d'objectifs																															
Paramétrage du tableau de bord avec objectifs	La gestion des codes barres																														
L'analyse des comparatifs objectifs/réalisés	- attribution d'un code barre																														
Les états comparatifs imprimables	- le scanne																														
Gestion des droits utilisateurs																															
Droits administrateurs	Les états de stock																														
Droits utilisateurs	- consultation																														
La gestion des stocks	- statistiques																														
Contexte général :																															
- stock réel, virtuel, disponible	Les inventaires																														
- les mouvements de stocks	- Etat d'inventaire																														
- les rebuts	- Saisie des écarts d'inventaire																														
MOYENS PEDAGOGIQUES	Mise à disposition par le client du matériel informatique et des logiciels préinstallés + aide en ligne																														
MODALITES ET DELAI D'ACCES	Modalité : Après analyse des besoins / Délai d'accès : au minimum 15 jours après l'inscription																														
ENCADREMENT	Formateur aux compétences issues de 30 années d'expérience des logiciels de gestion																														
APPRECIATION DES RESULTATS	Par des exercices pratiques effectués à chaque étape de la formation																														
ACCES HANDICAPES	La formation se déroulant exclusivement dans les locaux de l'entreprise, il revient au client de se conformer aux règles d'accès de la formation aux personnes handicapées																														